



Skvelý majster vo výrobe

BALANCED s.r.o.

Byť majstrom vo výrobe resp. tím lídrom dnes nie je vôbec jednoduché. Tlak na výsledky je fenoménom doby a dôraz na kvalitu v čase rastie. Svet sa mení a adaptovanie sa na zmeny znamená úspech.

- Ako dosiahnuť, aby majster vo výrobe nebol v procese týchto zmien osamotený?
- Ako mu pomôcť, aby sa ľudia okolo snažili hľadať cesty ako veci zlepšovať?
- Ako dosahovať ciele?
- Ako motivovať svoj tím?
- Prečo moji podriadení robia iba to čo im poviem? Ako urobia niečo navyše?
- Čo je úlohou majstra vo výrobe?
- Čo sa od neho očakáva?
- Aké vlastnosti má mať majster vo výrobe?

Ak Vás tieto otázky trápia, nie ste jediný. **Dobrá správa je, že to môžete zmeniť.**

Naučíme Vás, ako si zorganizovať prácu a čo robiť ako prvé. Ukážeme Vám, ako viesť úprimný a otvorený rozhovor s Vašimi podriadenými.

Ako?

Všetko si vyskúšame, ukážeme, nakreslíme, predvedieme, našijeme na Vaše konkrétne potreby a reálne situácie.

Majster vo výrobe

Akého majstra potrebujeme?

- prakticky a pragmaticky orientovaný
- často sám vykonáva činnosti vo výrobe, a pritom zabezpečuje a organizuje prácu ostatných kolegov na linke, na pracovisku
- technicky zručný a odborne zdatný
- motivovaný a ochotný pracovať s ľuďmi a pre ľudí
- prirodzene prijímaná autorita

Ako mu môžeme pomôcť?

- **dáme** mu návody a princípy, ako riešiť kritické situácie na pracovisku.
- **pomôžeme** mu pochopiť, ako komunikovať s operátormi vo výrobe účinne a jednoducho
- **ukážeme** mu, ako plánovať a organizovať prácu nielen pre seba ale aj ostatným kolegom
- **poradíme** mu, ako predchádzať konfliktom a riešiť vzniknuté situácie operatívne a strategicky
- **umožníme** mu odolať stresu a poradiť si panike

Seminár Vám dá odpovede na otázky:

- Ako efektívne motivovať podriadených?
- Ako efektívne komunikovať s podriadenými?
- Ako pokarhať a naopak pochváliť?
- Čo je to manažérska opica?
- Ako povedať podriadenému „nie“ bez straty motivácie?

Čo získajú účastníci programu?

- zručnosť lepšie prezentovať svoje myšlienky
- zmysel pre lepšiu orientáciu v cieľoch a hodnotách
- schopnosť lepšie komunikovať smerom k podriadeným a naučiť sa spoločne riešiť problémy
- lepší odhad v stanovovaní vlastných cieľov, ako i návod ako proaktívne komunikovať
- istotu v poznaní svojich silných stránok a miest pre zlepšenie

System modulového vzdelávania

I. Modul - Ako stanoviť pravidlá (Praktické precvičovanie na konkrétnych prípadových štúdiách)

- Ako na nepreberať úlohy svojich podriadených?
- Ako sa stať efektívnym manažérom a dosahovať požadované výsledky u svojich podriadených?
- Základy správneho koučingu. Kedy a ako využiť direktívny spôsob zadania úlohy podriadenému.

II. Modul - Dodržiavanie pravidiel

- Umenie povedať „nie“. Ako nepristúpiť na požiadavku podriadeného a zamietnuť ju tak, aby sme napriek tomu udržali jeho motiváciu.
- Ako efektívne komunikovať s kolegami? Aká je moja neverbálna komunikácia smerom k mojim kolegom? Čo prezrádza?
- Čo ak nie ste spokojný s prácou Vašich kolegov? Kde sa stala chyba? Aké existujú pravidlá pri pokarhaní a ako prostredníctvom pokarhania dosiahnuť pozitívnu zmenu v jednaní podriadených?

III. Modul - Emócie a predchádzanie konfliktom

- Predchádzanie konfliktným situáciám...
- Emócie na pracovisku
- Komunikácia so skupinou, ako nájsť spoločné riešenie
- Rozdielnosti v správaní operátorov, ako a kde vznikajú
- Ako riešiť krízové situácie

IV. Modul – Dosiahnutie cieľov

- Kontrola, jej fungovanie a dopad.
- Stanovenie a dodržanie priorít, princípy plánovania a organizácie práce
- Ako uspieť pri dosahovaní cieľov, priority a ich dodržiavanie, čo robiť pri konflikte priorít?

Počet účastníkov:

- 8-12 majstrov,
- 8-16 zástupcov majstra

Technické zabezpečenie:

- Dataprojektor, Plátno, Flipchart,

Cena zahŕňa:

- Činnosť konzultanta vrátane prípravy na školenie
- Prípravnú analýzu u klienta (1 deň)
- Tréningové materiály, vrátane kožených zakladačov, memo kariet
- Priebežné a záverečné hodnotenie projektu

Cena nezahŕňa:

- Náklady spojené s prenájmom školiacej miestnosti a občerstvenie v priebehu seminára
- Náklady na ubytovanie a dopravu lektora v prípade konania semináru mimo Bratislavy (náklady na ubytovanie v závislosti od cenníka ubytovacieho zariadenia)

Záver

Veríme, že tento návrh je pre Vás zaujímavý a rozhodnete sa pre spoluprácu s našou spoločnosťou. Tiež by sme radi v závere zdôraznili náš záujem dlhodobo spolupracovať s Vašou spoločnosťou a prispieť tak k naplneniu Vašich cieľov.

S pozdravom,

Dušan Straňák
Managing Partner/ Trainer
Balanced s.r.o.

+421 (0) 911 895 440
dusan@balanced.sk

Najnovšia služba z dielne Balanced HR



Toto riešenie je určené klientom, ktorí hľadajú **kvalitných** a **skúsených** kandidátov a ktorých vieme **dodať** takmer **okamžite**. Vďaka 100% IA, Vám Balanced HR ponúka **motivovaných** kandidátov, ktorí zvažujú zmenu zamestnania ako ďalší krok v ich kariére. Títo kandidáti prešli hĺbkovým interview vedeným našimi konzultantami. Konzultanti sa venujú každému **detailu**, aby si boli istí, že klientom ponúkajú tých najlepších kandidátov. **100% Interviewed Applicants** ponúka cestu ako **ľahko** a **komfortne** vybrať **správnych** a **kvalitných** kandidátov pre danú pozíciu. 100% Interviewed Applicants **ušetrí** Váš **čas**, **peniaze** a **energiu** vďaka **voľne prístupnej, denne aktualizovanej databáze**. Túto službu využívame zároveň v rámci **outplacement** – u, kde vieme pracovať so zamestnancami, ktorých je klient nútený prepustiť.

Viac info: www.100ia.sk

Martina Jurčáková

Account Manager/ Product Specialist Balanced HR

martina.jurcakova@balanced-hr.com

+421 (0) 948 948 162